

Управление образования мэрии г. Череповца
муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Детский технопарк «Кванториум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО
«Детский технопарк «Кванториум»
Н.В. Харзин
Приказ № 29 от «01» октября 2018 г.



**Дополнительная общеобразовательная –
дополнительная общеразвивающая программа
социально-педагогической направленности
«Soft skills»**

Срок реализации 12 часов
Возраст учащихся: 10-12 лет;
Авторы:
Гуляева О. А.

Череповец, 2018

Пояснительная записка

Нормативная база

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепция развития дополнительного образования детей на период до 2020 года включительно (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. N 1008;
- Стратегия развития образования в Вологодской области до 2020 года, утвержденная постановлением Правительства области от 3 марта 2009 года № 398;
- Стратегия социально-экономического развития Вологодской области на период до 2020 года, утвержденная постановлением Правительства области от 28 июня 2010 года № 739;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. N 41 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей";
- Устав муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детский технопарк «Кванториум».

Актуальность

На сегодняшний день, темпы научно-технического прогресса таковы, что мир изменяется и преобразуется буквально на глазах. Так же ускоряется и социально-экономическое развитие, и чтобы поспевать за всеми изменениями, необходимо постоянно развивать компетенции, для того, чтобы успешно достигать поставленных целей, грамотно использовать навыки, знания и способности в профессиональной деятельности и быть достойным конкурентом на рынке труда.

В переводе с английского языка термин «soft skills» означает «мягкие навыки», то есть те навыки, обладание которыми не является отличительной чертой определенной профессиональной группы, или социальные способности. К ним обычно относят умение общаться, работать в команде, планировать свою деятельность, умение работать с информацией, стрессоустойчивость, обучаемость.

С каждым годом роль soft skills в процессе профессионального развития сотрудников и развития компании возрастает, что отмечают не только исследователи, но и руководители крупных компаний. В постиндустриальном обществе главной ценностью является не вещественный продукт труда, а информация. Если рабочие навыки со временем устаревают либо требуют постоянного совершенствования, то Soft skills будут полезны и необходимы всегда. В настоящее время успех человека во многом зависит от его коммуникативных способностей.

Цель программы: развитие у учащихся навыков soft skills.

Задачи программы:

1. Усовершенствовать коммуникативные навыки и научить брать на себя ответственность за принятые решения;
2. Научить работать в стрессовых ситуациях и с легкостью справляться с внеплановыми заданиями и большим объемом работы;
3. Обучить навыкам убеждения и аргументации, навыкам планирования и управления временем, лидерством и командной работы.

Формируемые soft skills направлены на развитие навыков по пяти направлениям:

- принятие решений;
- работа в команде
- лидерство;
- ведение переговоров;
- управление.

Результатом данной программы будет приобретение учащимися основных софт компетенций, таких как:

- Строгая деловая этика. Наличие мотивации выполнить задание несмотря ни на что, причем сделать все в самом лучшем виде
- Положительное отношение к происходящему. Наличие оптимизма и энергии и умение создать вокруг себя оптимистичный настрой.
- Хорошие коммуникативные навыки. Умение хорошо объяснять и умение слушать других. Умение таким образом объяснить, что нужно, чтобы налаживать хорошие деловые отношения с коллективом.
- Умение все делать вовремя и в срок. Умение расставить приоритеты выполняемым задачам. Умение оптимально использовать рабочее время.
- Умение решать проблемы. Находчивость и способность творчески решать проблемы, которые неизбежно будут возникать. Умение и желание брать на себя ответственность, а не перекладывать ответственность на других.
- Умение работать в команде. Умение хорошо работать в команде. Навык коллективной работы и умение (и стремление) брать на себя функции лидера, если это потребуется.
- Уверенность в себе. Уверенность в том, что можно хорошо выполнять свою работу. Умение распространять вокруг себя атмосферу спокойствия и вселять уверенность в других. Наличие смелости задавать вопросы, которые должны быть заданы, чтобы способствовать свободному внедрению идеи.
- Умение принимать критику и учиться, анализируя сказанное. Умение принимать, понимать и анализировать критику означает обучаемость и открытость изменениям.
- Гибкость / Умение адаптироваться к обстоятельствам. Умение приспосабливаться к изменившимся условиям и вызовам обстоятельств. Умение и готовность принять изменения и быть открытым для новых идей.
- Умение хорошо работать под давлением обстоятельств. Умение справиться со стрессом, который всегда сопровождает сроки сдачи задания. Наличие способности делать задание хорошо и проявить свои способности, невзирая на давление обстоятельств.

Приведенные выше умения и навыки важны, так как позволяют выработать умение бороться за себя и свои идеи, причем использовать для этого профессиональные навыки коммуникации, относиться позитивно к происходящему и в конечном итоге самостоятельно управлять любой жизненной ситуацией.

Организация образовательного процесса

Срок реализации программы всего 12 часов.

Режим занятий

Занятия – два раза в неделю по два часа (45 минут, перерыв 10-15 минут, 45 минут), что соответствует нормам СанПин, предъявляемым к организации образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования детей.

Набор из обучающихся квантумов.

Формирование минимум одной группы - 10-14 человек

Тематическое планирование

№ п/п	Название раздела	Ход занятия	Количество часов
1	Знакомство. Техника изобретательской разминки	Игры на знакомство и командообразование (активности); Мини – лекция «Изобретательская разминка»; Упражнение «Удивительный предмет» на применение данной техники; Рефлексия; Активности.	2
2	Идеальный конечный результат SCRUM	Активности Видео «о методе ИКР» Упражнение «SCRUM покер» Рефлексия Активности	2
3	Мозговой штурм	Активности Мини – лекция «Мозговой штурм» Индивидуальное решение поставленной задачи Работа в парах Работа в четверках Работа в группе Рефлексия Активности	2

4	Деловая игра	Активности Мини – лекция «Разные роли в группе» Игра «Интеллектуальный футбол» Игра «Зефирный вызов» Игра «Радужная башня» Рефлексия Активности	4
5	Публичные выступления	Тренинг «Успех публичных выступлений» Задание «мини-статья о публичных выступлениях» Рефлексия Активности	2
Итого			12

Содержание программы

1. Знакомство. Техника изобретательской разминки.

Знакомство детей в группе. Проведение упражнений на знакомство и сплочение коллектива. Проведение мини-лекции на тему «Изобретательская разминка». Задание для детей на применение данной техники. Обсуждение занятия. Игра для того, чтобы сбросить напряжение, расслабиться, повеселиться.

2. Идеальный конечный результат. SCRUM

Игра для разогрева участников, для входа в рабочее состояние. Показ видео «о методе ИКР». Проведение упражнения «SCRUM покер» для оценки и решения задачи в команде и для умения переходить из области личной ответственности в область коллективной. Обсуждение занятия. Игра для того, чтобы сбросить напряжение, расслабиться, повеселиться.

3. Мозговой штурм

Игра для разогрева участников, для входа в рабочее состояние. Проведение мини – лекции о методе «Мозговой штурм». Задание – найти выход из заданной ситуации. Сначала работа индивидуально, далее в парах, затем в четверках, потом в группе в целом прийти к общему решению и представить ответ. Обсуждение занятия. Игра для того, чтобы сбросить напряжение, расслабиться, повеселиться.

4. Деловая игра

Игра для разогрева участников, для входа в рабочее состояние. Проведение мини-лекции на тему «Разные роли в группе». Проведение игр «интеллектуальный футбол», «зефирный футбол» и «радужная башня» для работы в команде, а так же, чтобы дети увидели распределение ролей в группе на практике. Обсуждение занятия. Игра для того, чтобы сбросить напряжение, расслабиться, повеселиться.

5. Публичные выступления

Проведение тренинга «Успех публичных выступлений». Индивидуальное задание - написать мини-статью о публичных выступлениях. Работа в мини – группах составить общую статью и представить перед группой. Обсуждение занятия. Игра для того, чтобы сбросить напряжение, расслабиться, повеселиться.

Условия реализации программы

Программа реализуется при наличии:

- учебно-методического обеспечения, которое включает как печатные, так и электронные ресурсы, как авторские разработки, так и аутентичные источники;
- кадрового обеспечения, наличие необходимых специалистов.
- материально-технического обеспечения: помещение, оборудование, материалы, инструменты.

Методическое обеспечение

При реализации программы в качестве ведущих технологий и подходов используется системно-деятельностный подход.

Основными видами деятельности являются информационно-рецептивная, репродуктивная, частично-поисковая, проектная и творческая.

Информационно-рецептивная деятельность учащихся предусматривает освоение теоретической информации через рассказ педагога, сопровождающийся демонстрациями, беседу, самостоятельную работу с литературой.

Репродуктивная деятельность учащихся направлена на овладение ими умениями и навыками через выполнение практико-ориентированных заданий по схеме.

Частично-поисковая деятельность учащихся включает овладение ими умениями и навыками через выполнение практико-ориентированных заданий в измененной ситуации.

Проектная и творческая деятельность предполагает самостоятельную или почти самостоятельную работу учащихся при выполнении проектов.

Кадровое обеспечение

Наименование профессии (специальности), должности	Педагог – психолог
Профессионально-квалификационные требования, образование, дополнительные навыки, опыт работы	Высшее профессиональное (педагогическое). Желателен опыт работы и наличие квалификационной категории
Квалификация	Педагог - психолог
Дополнительные пожелания к кандидатуре работника	Наличие справки об отсутствии судимости, медицинская книжка-обязательно, отсутствие вредных привычек

Материально-техническое обеспечение

- учебная доска, интерактивная доска (или экран); учебная мебель (ученические стулья и столы, рабочее место преподавателя, стол для демонстрационных работ); проектор.
- огнетушитель, аптечка;
- канцелярские принадлежности: ножницы 14шт., фломастеры 14 наборов, бумага А4- 1 уп., пластилин 6 уп., шариковые ручки 15 шт.

Литература

1. Абашкина, О. Soft skills: ключ к карьере. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.pro-personal.ru/article/7811-soft-skills-klyuch-k-karere>
2. Ананьева, Т. Десять компетенций, которые будут востребованы в 2020 году [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.tananyeva.com/single-post/>
3. Давидова, В. Слушать, говорить и договариваться: что такое soft skills и как их развивать. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://theoryandpractice.ru/posts/11719-soft-skills>
4. Жадько, Н.В., Чуркина, М.А. Обучение hard skills и soft skills - в чём разница? [Электронный ресурс]. Режим доступа <http://hr-portal.ru/article/obuchenie-hardskills-i-soft-skills-v-chyom-raznica>
5. Иванов, Д. Путь к вершине. Факторы успеха. Что важнее: soft skills или hard skills? [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.colloquium.ru/article/hard_soft/hard_soft.php
6. Канардов, И. Soft skills и Hard skills - в чем разница? [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.znai.su/statya/soft-skills-i-nard-skills-%E2%80%93-vchem-raznica>
7. Лукьянов, Ф. Твердые и мягкие навыки. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://delovymir.biz/2013/02/19/tverdye-i-myagkie-navyki.html>
8. Портланд, Ю. Что такое soft skills и почему они так важны для карьеры? [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://dnevnyk-uspeha.com/rabotai-ikarera/chto-takoe-soft-skills-i-pochemu-oni-tak-vazhnyi-dlya-kareryi.html>
9. Сосницкая, О. SOFT SKILLS: мягкие навыки твердого характера [Электронный ресурс]. Режим доступа <http://be-st.ru/ru/blog/13>
10. Татаурщикова, Д. Soft skills. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://4brain.ru/blog/soft-skills/>
11. Шипилов, В. Перечень навыков soft-skills и способы их развития [Электронный ресурс]. Режим доступа http://www.cfin.ru/management/people/dev_val/softskills.shtml
12. Чуланова О.Л., Ивонина А.И. Формирование soft-skills (мягких компетенций): подходы к интеграции российского и зарубежного опыта, классификация, операционализация / А.И. Ивонина, О.Л. Чуланова // Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России. 2017. №1 (28).